

\初心者でも大丈夫╱

日向市オンライン就職説明会

ZOOMの使い方

(パソコンをご利用の方)



〇事前準備について

1. 準備するもの

2. ZOOMアプリのダウンロード方法について

〇当日の参加方法について

1. 入室の仕方

- 2. 質問の仕方(チャットの使い方)
- 3. 退出の仕方

事前準備について



ご準備いただくもの

パソコンと安定したインターネット環境のみ!

今回の説明会は「カメラOFF」・「音声OFF」になりますので

ウェブカメラやマイクは不要です



ZOOMのインストール <u>手順① 検索する</u>







Microsoft Outlook用Zoomプラグイン

Outlook用ZoomプラグインをインストールするとMicrosoft Outlookツールバー上にボタン が表示され、1回のクリックでミーティングの開始や日程の設定を実行できるようになりま



Ð

☆ \varTheta :



ZOON ≠ ⊪ाठ	のインストール		
<u> </u>		- □ ☆ \$*	× :
	アモをリクエスト 1888.799.966 リソース・ このの ソリューション・ プランと価格 営業担当へのお問い合わせ ミーティングに参加する ミーティングを開催する・ サインイン サインアップは無 ミーティーング用Zoomクライアント 最初にZoomミーティングを開始または参加されるときに、ウェブブラウザのクライアント 「日勤かりにタワノユートでくれます。ここから手動でタワノユートやのこことしてきます。 「」」」 「Installing 49%	^{サポート} ٩टす `状況が ます	
	Microsoft Outlook用Zoomプラグイン Outlook用ZoomプラグインをインストールするとMicrosoft Outlookツールバー上にボタン が表示され、1回のクリックでミーティングの開始や日程の設定を実行できるようになりま す。 パージョン5.3.52819.0925	マ すべて表示	×

ZOOMのインスト	ール	
<u>手順⑥ ダウン</u>	<u>ノロード完了!</u>	
 ■ ダウンロードセンター - Zoom × + ← → C ● zoom.us/download#client_4med Ⅲ アブリ Y Yahoo! JAPAN 參 日向市地域雇用創 	eting 🕴 日向経済新聞 🔇 ひゅうが JOBナビ 🥮 ひむか-Biz 📢 (310401現在)実 🚹 【参加企業名簿】スブ 🧮 【参加申	— □ × ☆ ♀• : 这書]GoogI
ע≡<=בעע ZOOM אינ=י,	デモをリクエスト : - プ Zoom クラウドミーティング - X サインイン	L888.799.9666 リソース ▼ サポート サインアップは無料です
この画面がでたら	zoom	
ダウンロード完了!	ミーティングに参加	Zoomの画面が出ない場合は 下のタスクバー内にZoomの
そのまま画面を閉じてください	サイン イン	アイコンがあればOKです!
※サインインは不要です	バージョン: 5.3.1 (52879.0927) が表示され、1回のクリックでミーティングの開始や日程の設定を実行できるようになりま す。	※アイコンをクリックすると左の 画面が出てきます。
	ダウンロード バージョン5.3.52819.0925	
● 2 こに入力して検索	o # 💽 🚍 🗄 🚥 💁 💿 🖊	へ ■ 幅 <i>候</i> 43)A 16:15 マ

以上で事前準備は終了です!

お疲れ様でした



当日の参加方法について



入室の仕方



<u>入室の仕方:①参加URLをクリックする</u>

	日向市オンライン就職説明会 ZOOM参加U	RLのご案内 - メッセージ (テキスト形式)	॒ _	5 ×
 ☆ 迷惑メール、 削除 資産 ション ション マーム空で マーム マー	日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本	-ル * heNote かション * ただする 分類 フラヴの ション * タヴ G 編集 ズーム		^
日向市オンライン就職説明会 ZOOM参加URLのご案内	njaga jooreenni			16:56
日向 太郎 様 お世話になっております。		メールで送られて	きた	
先日お申込みいただきました「日向市オンライン就職説明会」。 Zoom 参加用 URL をお送りいたします。	σ	「ミーティングURL」を	クリック!	
9:00~9:30 の間に接続テストをお願いいたします。				
◆日向市オンライン就職説明会 参加用 URL				
トピック: 日向市オンライン就職説明会 時間: 2020 年 11 月 6 日 9:00 PM				
Zoom ミーティングに参加する <u>https://zoom.us/j/97478157743?pwd=UHNrY2FMS1poY1FU</u>	IRUxray9DQ2Z0QT09			
ミーティング ID: 974 7815 7743 パスコード: YvD091				



ミーティングを起動 - Zoom × +		– o ×
→ C	HNrY2FMS1poY1FURUxray9DQ2Z0QT09#success	☆ \varTheta :
zoom	Zoom Meetings を開きますか? https://zoom.us がこのアプリケーションを開く許可を求めています。 こ zoom.us でのこのタイプのリンクは常に関連付けられたアプリで開く Zoom Meetings を開く キャンセル	サポート 日本語 -
	マステムダイアログが表示したら、 Zoom Meetingsを開く をクリ ックしてくださいを実行してください。	「Zoom Meetingを開く」を クリックする。
	Zoomクライアントをインストールしている場合、ミーティングを起動か	

Zoomをダウンロードして実行してください。

Copyright ©2020 Zoom Video Communications, Inc. All rights reserved. 「プライバシーおよび法務ポリシー」



入室の仕方:③待機ルームに移動

 ③ ミーティングを起動 - Zoom ○ Zoor ← → C ● zoor ZOOC 	n ξ-ティンク – □ X	
	ミーティングのホストは間もなくミーティングへの参加を許可します、もうしばらくお待ちください。 マイミーティング 2020/10/01	ミーティングを起動すると 待機画面に移動します。 運営側が許可するまで この画面のままお待ちください
	コンピューターオーディオをテスト	

<u>入室の仕方: ④名前を入力する</u>

③ ミーティングを起	動 - Zoom X	+	-	٥	\times
$\leftarrow \ \ \rightarrow \ \ G$	■ zoom.us/j/97478	157743?pwd=UHNrY2FMS1poY1FURUxray9DQ2Z0QT09#success	☆	Θ	:

zoom

サポート 日本語・



入室の仕方: 5オーディオ設定をする(1)



入室の仕方: 5オーディオ設定をする(2)

Ð Zoom ミーティング参加者ID: 323474 X _ ■表示 ひまわり 1 🖸 Zoom X オーティオなしで続行しますか? ミーティングの他の参加者の音声は聞こえず、他の参加者も あなたの音声が聞こえなくなります。 こちらの画面が出たら、「続ける」を コンピューターでオーディオに参加 続ける クリックしてください。 all 🌋 (€) 2° ^ 1 退出 ビデオの開始 参加者 チャット 画面の共有 レコーディング 反応 オーディオに接続

この画面になったら入室完了です!

Zoom ミーティング参加者ID: 323991							- 0	×
 Image: Constraint of the second second							₩ スピーカー ビュ	- ::
下 摩 子						ひまわり		
オーディオへ参加するには、ク リックしてください	• 2	-			6 ⁺			
オーディオに参加 ビデオの開始	●▶□	チャット	画面を共有	レコーディング	反応			退出

質問の仕方(チャットの使い方)



<u>質問の仕方:①チャット画面を開く</u>

Zoom ミーティング参加者ID: 323474

₩ 表示 ひまわり 1 下の方に「チャット」のアイコンがあるので 運 こちらをクリックしてください。 オーディオに接続するには、ク リックしてください ull 🔏 **2** ₿ 1 退出 ビデオの開始 参加者 画面の共有 レコーディング オーディオに接続 チャット

o X

_

<u>質問の仕方:②チャットで質問してみる</u>

Zoom ミーティング参加者ID: 323474

– 0 ×



<u>質問の仕方:③送信先を限定する</u>

質問される場合は基本的に参加者全員に公開される設定になっております。



運営事務局への要望や不具合に関する問い合わせ等をされる場合は送信先を 運営のみに設定することが出来ます。(全体には公開されません。)

質疑応答の時間になりましたら

皆様から寄せられた質問を運営から企業担当者にお伝えし、

その場で担当者の方より回答していただきます。

普段なかなか聞けないことを質問するチャンスですので

気になることがありましたらお気軽にチャットしてみてください(^^)

退出の仕方



退出の仕方:①「退出」のアイコンをクリック

đ × Zoom ミーティング参加者ID: 323474 ₩表示 チャット \sim ひまわり ۲ 運営 退出される場合は「退出」を クリックしてください。 オーディオに接続するには、ク リックしてください ひ ファイル … 送信先: 全員 🗸 .ul 🔏 ここにメッセージを入力します。。。 **2** ^ 9 **†** 退出 オーディオに接続 ビデオの開始 参加者 チャット 画面の共有 レコーディング 反応

「ミーティングを退出」をクリックして退出完了!

Zoom ミーティング参加者ID: 323474



đ

_

 \times